

FORMA PENTRU COMUNICARE PUBLICĂ

PROPUNERE DE ANGAJAMENTE

a Companiei Naționale „AEROPORTURI BUCUREȘTI” S.A. în cadrul investigației declanșată prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 238/19.02.2020 și extinsă prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 1036/27.10.2020 și prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 270/21.02.2022

În raport cu Nota de îngrijorări a Consiliului Concurenței, CN Aeroporturi București SA (CNAB), formulează prezenta Propunere de angajamente, în temeiul art. 49 din *Legea concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare, și al pct. IV, subpct. 30 din Anexa la *Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 724/2010 pentru punerea în aplicare a Instrucțiunilor privind condițiile, termenele și procedura pentru acceptarea și evaluarea angajamentelor, în cazul practicilor anticoncurențiale*. Propunerea de angajamente constituie o ofertă serioasă, neechivocă, fermă, precisă, completă, necondiționată și irevocabilă, în sensul prevederilor legale mai sus menționate.

Astfel, CNAB își asumă următoarele:

I. ELABORAREA ȘI APROBAREA UNEI PROCEDURI DE LUCRU (Procedura) PENTRU ÎNCHIRIEREA SPAȚIILOR CU DESTINAȚIA AMPLASARE TERMINALE DE COMANDĂ SERVICII DE TRANSFER PERSOANE DE LA AEROPORT (TOUCH – SCREEN), care să reglementeze în mod transparent criteriile și modalitatea de atribuire a acestor spații. Procedura va viza în principal modalitatea de identificare a spațiilor cu destinația de mai sus, fluxul documentelor, precum și modul de atribuire a spațiilor, în speță, atribuirea urmând a se realiza exclusiv prin licitație cu strigare organizată la Bursa Română de Mărfuri (BRM).

Termen: maxim 5 luni de la data aprobării de către Consiliul Concurenței a Propunerilor de Angajamente ale CNAB.

Menționăm că prin *Procedura* asupra căreia ne angajăm, vizăm eliminarea oricărei referiri la *comandă taxi*, astfel încât serviciile de transfer persoane de la aeroport să nu fie limitate numai la transport în regim taxi ci și prin alte modalități (ex: comandă prin aplicații, ride-sharing, etc.). În acest fel, se creează o piață concurențială pentru toți operatorii economici interesați în asigurarea de servicii de transfer persoane de la aeroport, CNAB urmând să-și limiteze intervenția numai la identificarea și închirierea unor spații pentru amplasarea de terminale touch-screen.

Scopul *Procedurii* este acela de a reglementa în mod unitar activitatea de închiriere a spațiilor cu destinația *amplasare terminale de comandă servicii de transfer persoane de la aeroport (touch – screen)* și de a stabili în mod concret etapele până la semnarea contractului

de închiriere (ex: modalități de identificare spații, reguli generale privind modalitatea de atribuire spații), cu precizarea că CNAB are în vedere închirierea spațiilor cu destinația amplasare touch-screen, exclusiv prin procedura de licitație cu strigare, organizată prin intermediul BRM, indiferent de dimensiunea spațiului identificat.

Elaborarea *Procedurii* va fi etapizată după cum urmează:

- a) redactarea proiectului *Procedurii* de către compartimentul cu atribuții în domeniul comercial, inclusiv forma standard a contractului de închiriere spații cu destinația amplasare touch-screen;
- b) transmiterea proiectului către toate compartimentele interesate, în vederea analizării și formulării de observații și propuneri, după caz;
- c) analizarea de către emitentul procedurii, a propunerilor și observațiilor primite de la compartimentele interesate, dacă e cazul, și, ulterior, definitivarea procedurii;
- d) verificarea proiectului procedurii de către compartimentul responsabil cu Sistemul de Management Integrat la nivel de companie;
- e) transmiterea proiectului *Procedurii* către Consiliul Concurenței - în maxim 3 luni de la data aprobării de către Consiliul Concurenței a Propunerii de Angajamente CNAB (CNAB se obligă să țină cont de recomandările Consiliului Concurenței privind cuprinsul proiectului);
- f) forma finală a procedurii, asumată prin semnătură de emitent, va fi distribuită compartimentelor interesate pentru aviz;
- g) supunerea spre aprobarea conducerii executive a CNAB a procedurii avizate de toți cei interesați;
- h) introducerea procedurii aprobate în Sistemul de Management Integrat al CNAB și difuzarea acesteia către persoanele cu funcții de conducere care informează corespunzător personalul din subordine.

Anterior aprobării procedurii care face obiectul prezentului angajament, CNAB va lua următoarele măsuri:

1. **modificarea prin acte adiționale a contractelor/protocoalelor în vigoare, încheiate între CNAB și întreprinderile care administrează aplicații informatice, în sensul eliminării clauzelor neconcurențiale, astfel încât, până la încheierea noilor contracte de închiriere, să se asigure o piață concurențială tuturor operatorilor economici care activează în AIHCB; transmiterea actelor adiționale către Consiliul Concurenței - în maxim 2 luni de la data aprobării de către Consiliul Concurenței a Propunerilor de Angajamente CNAB;**
2. **modificarea Regulamentului AIHCB pentru desfășurarea transportului în regim de taxi, în vigoare, astfel încât condițiile privind accesul să fie uniforme pentru toate autoturismele comandate prin aplicațiile informatice instalate pe terminalele touch-screen din aeroport, precum și punerea lui la dispoziția celor interesați prin publicare pe site-ul CNAB; transmiterea modificărilor la regulament către Consiliul Concurenței - în maxim 3 luni de la data aprobării de către Consiliul Concurenței a Propunerii de Angajamente CNAB (CNAB se obligă să țină cont de recomandările Consiliului Concurenței privind cuprinsul regulamentului).**

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA DE CĂTRE CNAB, PRIN INTERMEDIUL BRM, A UNEI/UNOR PROCEDURI DE LICITAȚIE PENTRU ATRIBUIREA SPAȚIILOR DIN INCINTA AEROPORTULUI INTERNAȚIONAL HENRI COANDĂ BUCUREȘTI, DEDICATE AMPLASĂRII TERMINALELOR DE COMANDĂ SERVICII DE TRANSFER PERSOANE DE LA AEROPORT (TOUCH-SCREEN) ȘI ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI/CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE AFERENTE.

Termen: maxim 12 luni de la aprobarea Procedurii de lucru (*Procedura*) asumată prin angajamentul nr. I

În scopul eliminării din start a oricăror premise favorabile instituirii unui monopol de către un operator economic prestator de servicii de transport pasageri (ex: prestatorul care este și deținător de terminale touch – screen, câștigă toate spațiile scoase la licitație și instalează pe terminale numai propria pictogramă), precum și în scopul asigurării unei prezențe cât mai numeroase a societăților de profil în cadrul aeroportului și totodată pentru asigurarea unei game de servicii cât mai diversificate pentru pasageri, subliniem faptul că deși ofertanții vor putea depune oferte pentru mai multe spații, unui ofertant i se va putea atribui numai un singur spațiu în cadrul aceleiași proceduri de licitație.

Licitația va fi organizată în baza procedurii de lucru menționată în Angajamentul I, a celorlalte proceduri/regulamente/instrucțiuni interne ale CNAB, precum și a Regulamentului de Funcționare al BRM.

Organizarea procedurii de licitație va implica următoarele etape:

- a) identificarea în teren a spațiilor pentru închiriere – CNAB se va asigura că:
- i. toate spațiile licitate vor fi situate în Terminalul Sosiri, etaj I, zona publică, astfel încât toți pasagerii care ies din zona preluare bagaje (Sala benzi bagaje) să vizualizeze ușor spațiul dedicat terminalelor touch-screen (anexăm fotografii/schița preliminară a zonei);
 - ii. fiecare spațiu va avea circa 0.5 mp;
 - iii. numărul minim de spații avut în vedere de CNAB pentru procedura de licitație, este de 7 (șapte) spații, număr superior celui existent în prezent în aeroport (5 spații);

b) aprobarea de către Consiliul de Administrație al CNAB, a raportului privind organizarea procedurii de licitație în vederea închirierii spațiilor – precizăm că spațiile vor face obiectul aceleiași proceduri de licitație însă aceasta se va desfășura pe loturi urmând ca fiecare lot să aibă ca obiect un singur spațiu. Astfel, fiecare ofertant va putea depune oferte pentru unul sau mai multe loturi, dar îi va putea fi atribuit numai un singur lot (spațiu). *Exemplu: în cazul în care un ofertant care a depus oferte pentru mai multe/toate spațiile, câștigă primul lot, ofertele depuse de acesta pentru următoarele loturi vor fi descalificate.*

Ordinea licitării va fi următoarea:

- i. se va licita câte un lot (spațiu) pe rând, în ordinea poziționării spațiilor;
- ii. primul lot licitat va fi cel la care pasagerii au acces prima dată, în speță spațiul cel mai apropiat de zona preluare bagaje (Sala benzi bagaje);
- iii. după adjudecarea primului lot se trece la licitarea celui de-al doilea lot, ș.a.m.d.



COMPANIA NAȚIONALĂ AEROPORTURI BUCUREȘTI

Calea Bucureștilor Nr.224 E

Olteni-România

www.bucharestairports.ro

În cadrul licitației cu strigare, toate spațiile cu destinația amplasare touch-screen vor avea același preț de plecare.

- c) elaborarea caietului de sarcini de compartimentul cu atribuții în domeniul comercial;
- d) transmiterea proiectului către toate compartimentele interesate, în vederea comunicării punctelor de vedere/cerințelor în vederea inserării lor în caietul de sarcini;
- e) transmiterea proiectului caietului de sarcini către Consiliul Concurenței - în maxim 4 luni de la data aprobării *Procedurii* (CNAB se obligă să țină cont de recomandările Consiliului Concurenței privind cuprinsul caietului de sarcini);
- f) aprobarea caietului de sarcini și transmiterea acestuia către compartimentul achiziții care întocmește decizia de numire a comisiei pentru elaborarea Documentației de licitație;
- g) elaborarea Documentației de licitație de către comisia special constituită în acest scop, cu mențiunea că documentația va include și contractul standardizat ce urmează a fi încheiat pentru închirierea spațiilor în vederea amplasării terminalelor de comandă servicii de transfer persoane de la aeroport (touch-screen) - Documentația de licitație va include, în integralitate, toate condițiile minime de participare pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții, printre acestea regăsindu-se și următoarele:
 - i. Certificate privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat, scadente în luna anterioară datei de deschidere a ofertelor;
 - ii. un document privind forma de organizare juridică și datele de identificare ale ofertantului, emis de o instituție a statului din localitatea/județul/țara unde ofertantul își are sediul;
 - iii. Certificat de înmatriculare în Registrul Comerțului sau, în cazul în care ofertantul nu este înmatriculat în Registrul Comerțului, un Certificat de înregistrare fiscală emis de Autoritatea Națională de Administrare fiscală;
 - iv. Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul atestă că, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, pe terminalul touch-screen pe care îl va amplasa în spațiul atribuit, vor fi instalate exclusiv aplicații de comandă servicii de transfer persoane de la aeroport;
 - v. Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul atestă faptul că respectă toate cerințele tehnice prevăzute în Caietul de sarcini (ex: asigurarea asistenței tehnice a echipamentului; asigurare consumabile – cartușe, role, etc.; asigurare suport online/telefonice non-stop, 7/7, 24/24);
- h) transmiterea Documentației de licitație către Consiliul Concurenței - în maxim 8 luni de la data aprobării *Procedurii* (CNAB se obligă să țină cont de recomandările Consiliului Concurenței privind cuprinsul documentației);
- i) avizarea Documentației de licitație de către Comitetul Tehnico-Economic al CNAB;
- j) transmiterea către BRM a Documentației de licitație aprobată de CNAB și stabilirea (de către BRM) a datei desfășurării licitației la sediul BRM; anunțul privind desfășurarea licitației va fi publicat pe site-urile BRM și CNAB;

k) transmiterea invitației comune de participare (elaborată de BRM) atât de către CNAB, cât și de BRM, către potențiali operatori economici interesați; invitația cuprinde cel puțin informații privind locul/data de desfășurare, modalitatea de obținere a documentației de licitație, data limită pentru depunerea ofertelor, durata contractului, limita minimă a valorii de ofertare, criteriul de atribuire - în acest sens, publicitatea procedurii de licitație va fi asigurată atât prin transmiterea invitației comune de participare prin e-mail, atât de către CNAB, cât și de BRM, către potențiali operatori economici, respectiv societăți de profil din piață, cât și prin publicarea Anunțului/Invitației de participare la licitație, pe pagina de internet a BRM și a CNAB;

l) achiziția Documentației de licitație de către operatorii economici interesați, etapă în care aceștia iau la cunoștință atât de condițiile de licitație, cât și de clauzele contractuale, putând transmite solicitări de clarificări;

m) soluționarea cererilor de clarificări pe documentație, primite de la operatorii economici interesați;

n) desfășurarea licitației conform procedurilor BRM și atribuirea ofertei câștigătoare - Înaintea începerii licitației cu strigare, comisia de licitație va stabili de comun acord cu ofertanții, care va fi pasul de licitare acesta urmând să fie identic pentru toate loturile licitate;

o) soluționarea eventualelor contestații primite de la ofertanți;

p) încheierea contractului de închiriere cu ofertanții declarați câștigători, conform criteriilor de adjudecare specificate în Documentația de licitație;

q) informarea Consiliului Concurenței cu privire rezultatul licitației și indicarea câștigătorilor - în maxim 12 luni de la data aprobării *Procedurii*;

r) derularea contractului de închiriere pe o durată care nu va depăși 3 (trei) ani având în vedere că piața aplicațiilor informatice pentru transport de persoane înregistrează o dezvoltare dinamică;

s) reluarea procedurii de licitație pentru spațiul/spațiile pentru care nu a fost încheiat un contract în urma finalizării primei proceduri. În acest caz, Consiliul Concurenței va fi informat corespunzător în toate etapele desfășurării procedurii de licitație - În acest sens, precizăm că în cazul în care în cadrul procedurii de licitație nu vor fi atribuite sau, după caz, nu vor fi încheiate contracte pentru toate loturile, CNAB va organiza ulterior, în aceleași condiții (1 spațiu/1 ofertant/licitație) o nouă procedură de licitație pentru spațiile neatribuite.

Considerăm că prezentele propuneri de angajamente elimină în întregime eventualele probleme de concurență sau posibilitatea apariției acestora în viitor, asigură transparența și respectarea principiului nediscriminării și tratamentului egal, sunt complete, eficiente și pot fi puse în aplicare în mod efectiv. Astfel, prin elaborarea unei proceduri clare de lucru și modificarea corespunzătoare a regulamentului pentru desfășurarea transportului în regim de taxi, precum și prin organizarea de licitații cu strigare, prin intermediul BRM, și încheierea de contracte în baza unui contract standard aprobat la nivelul CNAB și pus la dispoziția tuturor

ofertanților, transportul persoanelor de la aeroport prin intermediul aplicațiilor informatice se va uniformiza prin asigurarea acelorași condiții tuturor partenerilor contractuali.

De asemenea, prin luarea de către CNAB a măsurilor de modificare a contractelor/protocoalelor în vigoare, încheiate între CNAB și întreprinderile care administrează aplicații informatice, se va asigura funcționarea pieței în condiții normale de concurență, până la finalizarea licitației și încheierea noilor contracte, astfel încât să nu mai existe aspecte/clauze/cerințe discriminatorii.

Monitorizare

Referitor la monitorizarea angajamentelor CNAB rezultate din această investigație, raportat la faptul că inițierea discuțiilor privind angajamentele a fost considerată oportună numai din perspectiva posibilei incidente a unui singur articol din Legea concurenței nr. 21/1996, respectiv a art. 6 alin. (1), precum și ținând seama că îndeplinirea prezentelor angajamente, în cazul în care acestea vor fi aprobate, nu implică un grad ridicat de complexitate, **propunem ca monitorizarea să fie realizată de Consiliul Concurenței pe o perioadă de maxim 3 (trei) ani.** Astfel, propunem ca monitorizarea să fie asigurată atât pe perioada asumată pentru îndeplinirea angajamentelor, cât și pe mai mult de jumătate din durata perioada contractuală indicată la pct. 2 (durată contract = 3 ani).

În perioada de monitorizare, CNAB va pune la dispoziția persoanei/persoanelor desemnate în acest sens, următoarele documente:

Angajamentul nr. 1:

- a) actele adiționale pentru modificarea contractelor/protocoalelor în vigoare, încheiate între CNAB și întreprinderile care administrează aplicații informatice - în maxim 2 luni de la data aprobării de către Consiliul Concurenței a Propunerilor de Angajamente CNAB;
- b) transmiterea către Consiliul Concurenței a modificărilor la Regulamentul AIHCB pentru desfășurarea transportului în regim de taxi - în maxim 3 luni de la data aprobării de către Consiliul Concurenței a Propunerilor de Angajamente CNAB (CNAB se obligă să țină cont de recomandările Consiliului Concurenței privind cuprinsul regulamentului);
- c) proiectul *Procedurii* - în maxim 3 luni de la data aprobării de către Consiliul Concurenței a Propunerilor de Angajamente CNAB (CNAB se obligă să țină cont de recomandările Consiliului Concurenței privind cuprinsul regulamentului).

Angajamentul nr. 2:

- a) informarea periodică a Consiliului Concurenței (la fiecare 3 luni, începând cu demararea primei etape - identificarea spațiilor), cu descrierea acțiunilor întreprinse până la data informării;
- b) transmiterea proiectului caietului de sarcini către Consiliul Concurenței - în maxim 4 luni de la data aprobării *Procedurii* (CNAB se obligă să țină cont de recomandările Consiliului Concurenței privind cuprinsul caietului de sarcini);

- c) transmiterea Documentației de licitație către Consiliul Concurenței - în maxim 8 luni de la data aprobării *Procedurii* (CNAB se obligă să țină cont de recomandările Consiliului Concurenței privind cuprinsul documentației);
- d) informarea Consiliului Concurenței cu privire rezultatul licitației și indicarea câștigătorilor - în maxim 12 luni de la data aprobării *Procedurii*;
- e) informarea corespunzătoare a Consiliului Concurenței în cazul reluării procedurii de licitație pentru spațiul/spațiile pentru care nu a fost încheiat un contract în urma finalizării primei proceduri.

Precizăm că Propunerea de angajamente, astfel cum a fost proiectată și concepută de CNAB, constituie o îmbunătățire a modului de asigurare a pieței relevante concurențiale pe segmentul supus analizei și asigură accesul transparent pentru toți operatorii economici interesați în asigurarea de servicii de transfer persoane de la aeroport.